附件

新闻出版版权领域基层政务公开标准目录

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 公开事项 | | 公开内容  （要素） | 公开依据 | 公开时限 | 公开主体 | 公开渠道  和载体 | 公开对象 | | 公开方式 | | 公开层级 | |
| 一级  事项 | 二级事项 |  | 全社会 | 特定群众 | 主动公开 | 依申请公开 | 县级 | 乡、村级 |
| 1 | 行政  许可 | 出版物零售单位和变更审批 | 1.办事指南：主要包括基本信息、受理条件、设定依据、办理流程、办事情形和材料、办理地点； | 1.《中华人民共和国行政许可法》；  2《出版管理条例》；  3.《出版物市场管理规定》； | 信息形成或变更之日起20个工作日内公开 | 区新闻出版主管部门 | 1.政府网站  2.一体化服务平台  3. 政务服务网  4.微信公众号平台 | √ |  | √ |  | √ |  |